

МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА

ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

**УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**Н А К А З**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 04.03.2025 | м. Могилів-Подільський | № 26 |

Про затвердження рішення колегії

управління освіти від 27.02.2025 р.

«Щодо здійснення контролю організації

освітнього процесу осіб з особливими

освітніми потребами»

На виконання рішення 2 колегії управління освіти Могилів–Подільської міської ради від 27 лютого 2025 р.

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити рішення колегії управління освіти від 27 лютого 2025 р. (Протокол № 1/2) «Щодо здійснення контролю організації освітнього процесу осіб з особливими освітніми потребами».

2. Роботу керівників та педагогічних колективів закладів освіти Могилів-Подільської міської територіальної громади: Ліцею № 1, Гімназії № 2, Ліцею № 3, Ліцею № 4, Гімназії № 5, Немійської Гімназії, Озаринецького Ліцею, Бронницької Гімназії, Оленівської Гімназії, щодо забезпечення в закладах освіти організації інклюзивного навчання вважати задовільною.

3. Управлінню освіти міської ради:

3.1. Сприяти організації освітнього процесу осіб з особливими освітніми потребами в закладах загальної середньої освіти Могилів-Подільської міської територіальної громади Вінницької області.

Постійно

3.2. Здійснювати контроль за організацією освітнього процесу осіб з особливими освітніми потребами в закладах загальної середньої освіти Могилів-Подільської міської територіальної громади Вінницької області.

Постійно

4. Керівникам закладів освіти:

4.1. Дотримуватись чинного законодавства та вживати заходи щодо організації освітнього процесу осіб з особливими освітніми потребами в закладах загальної середньої освіти Могилів-Подільської міської територіальної громади Вінницької області.

Постійно

4.2. У кінці кожного навчального року проводити моніторинг організації інклюзивного процесу в закладі освіти.

Щорічно, травень

4.3. Впродовж навчального року організовувати і проводити просвітницьку роботу щодо впровадження інклюзивної освіти, сприяти створенню інклюзивних класів/груп відповідно до потреб учнів.

Протягом навчального року

4.4. Передбачати заходи у річному плані роботи закладу освіти, планах методичних об’єднань, які б сприяли формуванню дружньої атмосфери, запобіганню будь-яким проявам упередженого ставлення та дискримінації дітей з ООП.

Щорічно, серпень

4.5. Забезпечити облаштування ресурсної кімнати спеціально облаштованої кімнати (частина кімнати), що має відповідний розподіл функціональних зон, призначених для розвитку учнів з особливими освітніми потребами, гармонізації їх психоемоційного стану та психологічного розвантаження, проведення індивідуальних та групових психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових занять, облаштування корекційним обладнанням відповідно до наказ МОН від 23.04.2018 № 414.

* 1. .

4.6. Включити в перспективний план закладу освіти напрям «Інклюзивна освіта».

З 2025-2026 н.р.

4.7. Річні плани закладів освіти доповнити розділом «Розвиток інклюзивної освіти в закладі загальної середньої освіти».

З 2025-2026 н.р.

4.8. У наказі закладу освіти «Про створення команди психолого-педагогічного супроводу дитини з ООП в закладі загальної середньої освіти» керуватись наказом МОН України №609 від 08.06. 2018р. № «Про затвердження Примірного положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з ООП в закладі загальної середньої освіти та закладі дошкільної освіти».

Постійно

4.9. У протоколах засідань команд психолого-педагогічного супроводу прописувати повний склад постійних учасників команди психолого-педагогічного супроводу.

Постійно

4.10. Створювати індивідуальну програму розвитку відповідно до постанови КМ України № 979 від 30.08.2022р. «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання в закладі загальної середньої освіти».

Постійно

4.11. Проводити моніторинг внесення в Портал АС ІРЦ індивідуальної програми розвитку дитини з ООП та протоколів засідань команди психолого-педагогічного супроводу дитини з ООП. Вказувати в ІНП дитини з ООП цілі навчання: короткотривалі та довготривалі цілі з кожного предмета (адаптованого/модифікованого).

Постійно

4.12. Привести у відповідність графік роботи асистентів вчителів відповідно до статті 24 Закону України «Про повну загальну середню освіту», згідно з Типовими штатними нормативами закладів загальної середньої освіти, затвердженими наказом МОН від 06.12.2010 № 1205.

До квітня 2025 року

* 1. Привести у відповідність річний план роботи асистентів вчителів.

До квітня 2025 року

4.14. Продовжувати доповнювати портфоліо дітей з ООП, які перебувають на інклюзивному навчанні їхніми роботами та досягненнями.

Постійно

4.15. Керуватись при складанні розкладу корекційно-розвиткових занять Постановою КМ України від 15.09.2021р №957.

Щорічно

4.16. Залучати дітей з особливими освітніми потребами до позакласних та позашкільних заходів з урахуванням їх інтересів, здібностей, індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності та стан їх здоров'я.

Постійно

4.17. Удосконалювати умови організації інклюзивного простору, працювати над створенням необхідного навчально-методичного забезпечення щодо впровадження інклюзивної освіти.

Постійно

4.18. Вжити ефективних заходів щодо усунення недоліків, виявлених у ході вивчення організації освітнього процесу осіб з особливими освітніми потребами в закладах загальної середньої освіти Могилів-Подільської міської територіальної громади Вінницької області.

До квітня 2025 року

5. Відповідальність за виконання даного наказу залишаю за собою.

Начальник управління освіти Микола ЧОРНИЙ