

МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА

ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

**УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**Н А К А З**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 02.06.2025 | м. Могилів-Подільський | № 64 |

Про затвердження рішення колегії

управління освіти від 28.05.2025 р.

«Додержання закладами загальної

середньої освіти Могилів-Подільської

територіальної громади вимог законодавства

у сфері загальної середньої освіти за наслідками

позапланового інституційного аудиту»

На виконання рішення 4 колегії управління освіти Могилів-Подільської міської ради від 28 травня 2025 р. (протокол №2),

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити рішення колегії управління освіти від 28.05.2025 (Протокол № 2/4) «Додержання закладами у Ліцеї №3 міста Могилева-Подільського Вінницької області вимог законодавства у сфері загальної середньої освіти за наслідками позапланового інституційного аудиту».

2. Роботу Ліцею №3 міста Могилева-Подільського Вінницької області щодо додержання вимог законодавства у сфері загальної середньої освіти за наслідками позапланового інституційного аудиту вважати задовільною.

3. Управлінню освіти Могилів-Подільської міської ради:

3.1. Облаштувати на території закладу ігрових майданчиків з тіньовими навісами для учнів початкової школи.

2025, жовтень

3.2. Оснащити навчальні кабінети (хімії, фізики, біології, географії) засобами навчання та обладнанням відповідно до наказу Міністерства освіти і науки від 29.04.2020 №574 «Про затвердження Типового переліку засобів навчання та обладнання для навчальних кабінетів і STEM лабораторій», з метою якісного виконання освітньої програми закладу освіти.

2025, жовтень

3.3. Облаштувати санітарні вузли для осіб з особливими освітніми потребами.

2025, жовтень

3.4. Здійснити ремонт покрівлі над актовою залою.

2025, жовтень

4. Керівнику Ліцею №3:

4.1. Розробити та подати засновнику для фінансування план заходів з реалізації універсального дизайну та розумного пристосування закладу освіти для усунення перешкод у доступі маломобільних осіб до всієї території та приміщень закладу освіти, згідно з ДБН В.2.2- 40:2018 Інклюзивність будівель і споруд». У плані передбачити:

- адаптацію ігрових та спортивних майданчиків для руху маломобільних осіб;

- забезпечення безперешкодного доступу до укриттів особам з особливими освітніми потребами.

2025, вересень

4.2. Ужити заходів щодо оснащення ресурсної кімнати відповідно до переліку обладнання для ресурсної кімнати (розділ XІ Типового переліку спеціальних засобів корекції психофізичного розвитку дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються в інклюзивних та спеціальних класах закладів загальної середньої освіти (наказ МОН України від 23.04.2018 № 414).

2025, жовтень

4.3. Провести заходи (навчання, семінари, майстер-класи, круглі столи, засідання педагогічної ради) щодо особливостей компетентнісного підходу до оцінювання навчальних досягнень учнів, розроблення та адаптація критеріїв оцінювання результатів навчання учнів, реалізації формувального оцінювання.

2025, грудень

4.4. Організувати проведення циклу навчально-методичних заходів для педагогічних працівників з обговоренням проблемних питань щодо особливостей застосування елементів формувального оцінювання на початковому, базовому та профільному рівнях освіти з метою підвищення мотивації до навчання учнів різних вікових категорій.

Протягом 2025-2026 н.р.

4.5. Сприяти участі педагогів в інноваційній діяльності, дослідно-експериментальній роботі, реалізації освітніх проєктів; результати роботи оприлюднювати та впроваджувати в практику роботи закладу.

Постійно

4.6. Мотивувати вчителів до експертної діяльності та участі в сертифікації.

Постійно

4.7. Проаналізувати на засіданні педагогічної ради результати позапланового інституційного аудиту та ухвалити рішення щодо удосконалення освітніх та управлінських процесів, внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

2025, червень

4.8. Удосконалити Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, визначивши періодичність проведення самооцінювання освітньої діяльності закладу освіти.

До грудня 2026 року

4.9. Здійснювати самооцінювання відповідно до процедур, методів, термінів та підходів, розроблених та зазначених в оновленому Положенні про внутрішню систему забезпечення якості освіти.

Постійно

4.10. Під час прийняття управлінських рішень враховувати конструктивні пропозиції учасників освітнього процесу, отримані шляхом опитування, консультацій, обговорень.

Постійно

4.11. У річному плані роботи на 2025/2026 навчальний рік передбачити заходи щодо дотримання учасниками освітнього процесу культури академічної доброчесності та негативного ставлення до корупції.

Серпень 2025

5. Педагогічним працівникам:

5.1. Використовувати методики і прийоми організації самооцінювання та взаємооцінювання учнями результатів навчання на всіх етапах уроку.

Постійно

5.2. Враховувати особливості організації освітнього процесу в закладі освіти при плануванні та здійсненні освітньої діяльності, надавати перевагу власним або адаптованим розробкам та освітнім ресурсам.

Постійно

5.3. Здійснювати аналіз результатів навчання учнів, які навчаються за індивідуальними освітніми траєкторіями.

Постійно

6. Відповідальність за виконання даного наказу залишаю за собою.

Начальник управління освіти Микола ЧОРНИЙ